



**Istituto Superiore E. Fermi**  
 Istituto Tecnico Settore Tecnologico – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
 Strada Spolverina, 5 -46100 MANTOVA – TEL.0376 262675  
[www.fermimn.edu.it](http://www.fermimn.edu.it)  
 email: [mnis01100e@istruzione.it](mailto:mnis01100e@istruzione.it) pec: [mnis01100e@pec.istruzione.it](mailto:mnis01100e@pec.istruzione.it)  
 cod.fiscale 80016570204



Protocollo informatico

Agli atti della scuola

Oggetto: verbale della Commissione PON per la valutazione delle domande personale ATA e conferimento incarichi per il modulo del il Progetto relativo all' Avviso Pubblico MIUR19146 del 06/07/2020 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-62

Oggi 9 dicembre 2020, alle ore 12,00, nella stanza del Dirigente Scolastico si è riunita la Commissione come da convocazione prot. N. 17677 del 09/12/2020 per la Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 per "PON Per la Scuola" indicata con atto prot.- n. 19146 del 06/07/2020 per esaminare e valutare le domande di partecipazione all' Avviso di selezione prot. 17031 del 27/11/2020 per il reperimento di Assistenti Amministrativi e Assistenti tecnici per la realizzazione del progetto PON relativo 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-62. Avviso Pubblico MIUR19146 del 06/07/2020.

La Commissione è presieduta da:

- La Dirigente Scolastica dott.ssa Marianna Pavesi
- La prof.ssa Magda Pinardi
- Il prof. Matteo Scardapane

Prima di esaminare le domande pervenute, la Commissione acquisisce i seguenti atti .

Avviso di selezione prot. 17031 del 27/11/2020 per il reperimento di N. 2 Assistenti Amministrativi e DI N. 1 Assistente tecnico per la realizzazione per la realizzazione del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-62. Avviso Pubblico MIUR19146 del 06/07/2020.

n. 2 domande di partecipazione personale ATA – Assistente amministrativo prot. n. 17424 e 17423 del 03/12/2020

n. 1 domanda di partecipazione personale ATA – Assistente tecnico prot. n. 17425 del 03/12/2020

La Commissione accerta che le candidature siano pervenute entro i termini previsti, si procede alla valutazione in base ai titoli e alle competenze, secondo la griglia di attribuzione dei punteggi qui di seguito riportata:

Assistente Amministrativa Cobucci Giuseppa :

Descrittore	Indicatore	Punti
Servizio continuativo nella scuola	Numero anni di servizio (5 punti per ogni anno fino a 10 anni)	50
Gestione sito	Competenze informatiche	0
Competenze gestionali	Incarichi gestionali in ambito PON	30
<b>Tot.</b>		<b>80</b>

Assistente Amministrativa Missora Daniela :

Descrittore	Indicatore	Punti
Servizio continuativo nella scuola	Numero anni di servizio (5 punti per ogni anno fino a 10 anni)	45
Gestione sito	Competenze informatiche	0
Competenze gestionali	Incarichi gestionali in ambito PON	30
	<b>Tot.</b>	<b>75</b>

Assistente Tecnico Ferro Massimiliano :

Descrittore	Indicatore	Punti
Servizio continuativo nella scuola	Numero anni di servizio (5 punti per ogni anno fino a 10 anni)	50
Gestione sito	Competenze informatiche	20
Competenze gestionali	Incarichi gestionali in ambito PON	
	<b>Tot.</b>	<b>70</b>

La Commissione, ritenendo le domande pervenute in possesso dei requisiti richiesti, procede alla redazione della seguente graduatoria di merito provvisoria per collaboratori scolastici- personale ATA:

- 1) **Assistente amministrativa Cobucci Giuseppa**
- 2) **Assistente amministrativa Missora Daniela**

- 1) **Assistente tecnico Ferro Massimiliano**

Alle ore 13,00 del 09/12/2020, conclusi i lavori, la commissione redige il presente verbale, che viene contestualmente letto, approvato, sottoscritto.

La presente graduatoria di merito viene pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituto: decorsi cinque (5) giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami scritti, la Dirigente potrà procedere all'attribuzione degli incarichi nei rispettivi moduli, per la realizzazione del progetto.

LA COMMISSIONE PON

- La Dirigente Scolastica dott.ssa Marianna Pavesi
- La prof.ssa Magda Pinardi
- Il prof. Matteo Scardapane

