



Istituto Superiore E.Fermi

Istituto Tecnico Settore Tecnologico – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate
Strada Spolverina, 5 -46100 MANTOVA – TEL.0376 262675

www.fermimn.edu.it

email: mnis01100e@istruzione.it pec: mnis01100e@pec.istruzione.it
cod.fiscale 80016570204



Protocollo informatico

OGGETTO: interpello interno per acquisizione candidature per le figure professionali gestione PON FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

**PON FSE 10.2.2A-FSEPON-LO-2020- 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-62
CUP G61D20000660006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** l’Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale – prot. n. 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado;
- VISTO** il progetto redatto da questa Istituzione Scolastica dal titolo “Un aiuto concreto” e presentato con Candidatura N. 1039094- 19146 del 06/07/2020;
- VISTA** La nota prot. AOODGEFID 26362 del 03 agosto 2020 che ha determinato l’approvazione e pubblicazione delle graduatorie regionali in cui il progetto presentato dal I.I.S. “Enrico Fermi” si è collocato in posizione utile nella Lombardia per la sottoazione 10.2.2A-FSEPON-LO-2020 – 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-62;
- VISTA** la nota Prot. n. 194 27760 del 2 settembre 2020, a partire dalla quale decorre l’ammissibilità della spesa in quanto formale autorizzazione all’avvio delle attività per un importo di € ;
- VISTO** il progetto “Inclusione nel nuovo umanesimo” per la realizzazione di laboratori innovativi finanziato per codesta istituzione;
- CONSIDERATE** le delibere degli OO.CC.;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell’art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- CONSIDERATO** che la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il Programma Operativo Nazionale Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

RENDE NOTO

che è aperta la candidatura per il reclutamento di personale interno in qualità di gestione del progetto per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari

di base.

PON FSE 10.2.2A-FSEPON-LO-2020- 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-62.

Art. 1- Figure richieste

Sono richieste le seguenti figure:

- n. 1 figura per la gestione della parte negoziale del progetto e la gestione della GPU
- n. 1 figura per la parte amministrativa contabile su SIF e la gestione della GPU .
- n. 1 figura per la parte tecnica informatica per aggiornamento sito

Art. 2- Tempi di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione prodotta secondo lo schema allegato (all. 1), corredata dalla tabella valutazione titoli allegata (all. 2), dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 11,00 del 30-11-2020**, da inviare via mail a: MNIS01100e@istruzione.it. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art.3-Valutazione delle domande

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, in base ai titoli e alle competenze, secondo la griglia di attribuzione dei punteggi qui di seguito riportata:

Descrittore	Indicatore	Punti
Servizio continuativo nella scuola	Numero anni di servizio (5 punti per ogni anno fino a 10 anni)	50
Gestione sito	Competenze informatiche	20
Competenze gestionali	Incarichi gestionali in ambito PON	30
	Tot.	100

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. In tal caso il relativo contratto potrà essere stipulato anche il giorno successivo alla pubblicazione. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S.. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte di seguito, il D.S. elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito della Scuola e comunicati direttamente agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla stipula dei contratti.

Art. 4 – Compenso

La misura del compenso, relativa esclusivamente alle ore eccedenti l'orario di servizio), va rapportato ai costi orari unitari come stabilito dai CCNL.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 - Disposizioni Finali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante avviso interno e pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito www.fermimn.it dell'istituto.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Marianna Pavesi

/dsga

